###

###

**A4 -** *scheda di proposta* ***seminari/ workshop A.A.\_\_\_\_\_/\_\_\_***

Docente

Corso di:

Disciplina di insegnamento

Email

Cellulare

**1 - TITOLO DEL PROGETTO E TIPOLOGIA** (seminario/workshop se online o in presenza):

**2 – NUMERO MASSIMO DEGLI STUDENTI** (se previsto):

**3 - LUOGO/SPAZIO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO**

**4 - DATA DI INIZIO PREVISTA E DURATA EFFETTIVA DEL PROGETTO:**

data d’inizio:

durata:

n° incontri:

n° ore per ogni incontro

**5 - RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI: SI NO n. cf.**

**6 - DISCIPLINE O DOCENTI COINVOLTI:**

**7 - OBIETTIVI E FINALITÀ:**

**8 - ELENCO DETTAGLIATO PER VOCI DI SPESA:**

Si rammenta che le voci sotto riportate riassumono le i costi per tipologia di proposta/attività da considerarsi a lordo percipiente.

**Incontri/ conferenze**:

€ 190,00 per 8 ore giornaliere online o in presenza

€ 120 per 4-6 ore giornaliere

**Seminari/workshop**

€ 150 per 8 ore giornaliere

€ 100 per 4 ore giornaliere

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Docenti/professionisti coinvolti** | **Tipologia workshop/seminario****Specificando se online o in presenza** | **Periodo previsto** | **Totale giorni** | **Ore giornaliere previste** | **Costo totale** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**9 - RISULTATI ATTESI**

*La presente scheda va consegnata debitamente compilata in tutte le sue parti, pena l’esclusione del progetto stesso dal finanziamento, entro e non oltre* ***il*** *30 SETTEMBRE* ***del corrente anno*** *per le necessarie disposizioni logistiche ed amministrative. Si rammenta che le suddette schede verranno vagliate dal C.A.*

*Si prega gentilmente di inviare tutte le schede richieste al seguente indirizzo di segreteria alla cortese attenzione della Sig.ra Tomassetti:* *segreteria.docenti@abamc.it*

*DATA FIRMATO*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*