



Prot. n° 5109/42 del 14/12/2020

**SELEZIONE PUBBLICA
per l'assegnazione di Collaborazioni degli studenti
(150 ore)
A.A. 2020/2021**

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 13 della Legge 2 dicembre 1991, n. 390;
VISTO il D.P.C.M. 30 aprile 1997;
VISTO l'art. 11 del D.L.vo n.68/2012;
VISTO il verbale del Consiglio Accademico n.8 del 27/12/2020

DECRETA

per l'anno 2020/21 il **BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI COLLABORAZIONI RIVOLTO AGLI STUDENTI PER ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI RESI DALL'ACCADEMIA (150 ore)**, di cui segue il testo integrale, disponendone la pubblicazione sul sito internet www.abamc.it, unitamente al relativo Regolamento ed allegati. Ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 390 del 2 dicembre 1991, del D.P.C.M. del 30 aprile 1997, dell'art. 11 del D.L.vo 68/2012, si rende pubblico il presente Bando di concorso:

ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

1. E' indetta una selezione pubblica, per titoli di merito e colloquio, per la formazione di graduatorie atte a definire l'assegnazione di **borse di collaborazione ad attività connesse ai servizi resi da questa Istituzione**, da destinarsi agli studenti iscritti ai corsi di diploma di primo e secondo livello dell'Accademia. *Il numero delle borse sarà successivamente stabilito in relazione alle esigenze didattico-amministrative e secondo le disponibilità di bilancio.*

2. Ogni attività di collaborazione avrà durata pari a 150 (centocinquanta) ore da svolgere nell'A.A. 2020/21, secondo le modalità stabilite in accordo con la Direzione Didattica.

3. Anche in anticipo sulla conclusione dell'Anno Accademico di riferimento, l'Accademia si riserva la possibilità di riaprire il presente documento - ovvero di pubblicare un ulteriore e successivo bando avente identiche finalità - nel caso in cui le domande presentate siano insufficienti a coprire il numero complessivo delle borse di collaborazione previste (da definire in C.d.A.), ovvero nel caso in cui gli studenti borsisti abbiano terminato il periodo di collaborazione (pari a complessive 150 ore) con ampio anticipo sulla scadenza dell'Anno Accademico in questione.

ART. 2 - DESCRIZIONE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE E RETRIBUZIONE

1. Le borse di collaborazione oggetto del presente bando, consistono nello svolgimento di attività di supporto presso le strutture dell'Accademia, di cui al seguente comma.

Sono esplicitamente escluse le attività di docenza di cui all'art. 12 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990, di svolgimento degli esami, e comunque di ogni altra attività che comporti l'assunzione di responsabilità amministrative.

2. L'attività di collaborazione viene richiesta nello specifico ambito di seguito descritto:

A) Assistenza e supporto alla redazione del sito istituzionale/web/social – *Si richiede padronanza di programmi di grafica (Adobe Photoshop e Adobe Illustrator) – discreta conoscenza di programmi di Editing Video (Premiere) – ottima conoscenza informatica e padronanza nella gestione del settore web e social;*

L'assegnazione della borsa sarà determinata sulla valutazione del **curriculum** presentato dal candidato ed esaminato dalla Commissione di Valutazione di cui il successivo art. 7. Per l'attività di collaborazione e l'ambito specifico, verrà designato un Responsabile a cui gli studenti/sse selezionati faranno riferimento per l'espletamento delle proprie funzioni.

3. Le prestazioni in argomento, connesse ai servizi resi dall'Accademia, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non possono superare ordinariamente il numero massimo individuale di 150 (centocinquanta) ore per ciascun anno.

4. L'Accademia provvederà alla copertura assicurativa contro gli infortuni per gli studenti assegnatari delle borse di collaborazione in argomento.

5. Le prestazioni collaborative non possono superare il limite di 150 ore e l'importo corrispondente è fissato in **Euro 6,00 orari**. Tale importo è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche e sarà erogato agli interessati in un'unica soluzione a prestazione compiuta, previa dichiarazione sull'assolvimento della stessa da parte del responsabile della Struttura presso cui lo studente ha svolto l'attività.

ART. 3 - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. Gli studenti selezionati dovranno concordare preventivamente il proprio piano di lavoro con il Responsabile dell'area organizzativa alla quale verranno assegnati (rif. c. 2, art 2), e sottoscriverlo prima dell'inizio delle prestazioni di collaborazione con l'Accademia.

2. Le presenze dovranno essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità tra le prestazioni oggetto del presente bando e gli impegni didattici dello studente.

3. Nel caso in cui uno studente selezionato debba rinunciare alla collaborazione, lo stesso potrà essere sostituito da un altro allievo scelto mediante lo scorrimento della graduatoria.

4. Lo studente momentaneamente impossibilitato all'espletamento del proprio servizio, dovrà darne tempestiva comunicazione al Responsabile di riferimento, il quale provvederà alla definizione del piano di recupero delle ore di collaborazione non prestate.

5. Qualora lo studente si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di 12 ore (ovvero due giorni), anche non consecutive, decadrà automaticamente dall'incarico, con il diritto, previa valutazione positiva del lavoro svolto da parte del Responsabile di riferimento, al pagamento di un importo corrispondente alle sole ore effettivamente prestate.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. L'assegnazione delle borse di collaborazione verrà effettuata sulla base delle graduatorie, formulate dall'apposita Commissione di valutazione (rif. art. 7), secondo i criteri fissati dal presente Bando.

2. I requisiti di accesso alla selezione, che i candidati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione (rif. Art. 6), sono i seguenti:

- a) gli studenti dovranno essere regolarmente iscritti ai corsi di primo o secondo livello dell'Accademia. Potranno partecipare al presente concorso solo gli studenti iscritti agli anni successivi al primo e non oltre il primo anno accademico fuori corso;
- b) gli studenti dovranno appartenere alle prime quattro fasce di reddito previste per il pagamento del contributo accademico.

- d) In caso di parità verranno valutati i requisiti di reddito in base all'autocertificazione prodotta e presentata presso la segreteria didattica all'atto dell'iscrizione. Costituisce requisito prioritario l'inserimento, in qualità di soggetto "idoneo non beneficiario", nella graduatoria per le borse di studio DSU del precedente anno.

ART. 6 - DOMANDA E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE

1. Le domande devono pervenire alla Direzione dell'Accademia per l'inserimento in graduatoria **entro e non oltre le ore 13,00** del giorno **12 gennaio 2021** con le seguenti modalità:

- A. Presentazione diretta: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 9.30, presso l'Ufficio protocollo sito al piano terra di Palazzo Galeotti, sede dell'Accademia di Belle Arti – P.zza Vittorio veneto n.5;
- B. Raccomandata con avviso di ricevimento: **farà fede il timbro e la data apposti dall'ufficio postale accettante.** (arrivo all'ufficio postale di Macerata)

-per la partecipazione alla presente selezione dovranno essere versati €10,00(dieci/00) non rimborsabili, per diritti di segreteria sul conto IBAN IT79 i 03 1111 3401 0000000 18062 intestato all'Accademia con la causale "l'assegnazione di **borse di collaborazione agli studenti (150 ore)**" per l'Anno Accademico 2020/2021; la copia di detto versamento dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda.

2. L'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità per la mancata acquisizione di comunicazioni dipendente da: inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito del candidato indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore; il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma. Non si terrà conto di quelle prive della sottoscrizione.

ART. 7- CRITERI COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le domande verranno esaminate da una commissione nominata con decreto del Direttore composta dal Direttore dell'Accademia (o da un suo delegato) e da tre Docenti di ruolo.

ART. 8 - APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della selezione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito. La votazione complessiva, per ciascun candidato, ai fini dell'inserimento in graduatoria è determinata dalla somma dei punteggi attribuiti.

La graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo dell'Istituzione. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati reclami per eventuali errori materiali od omissioni.

Successivamente il Direttore procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria e alla sua pubblicazione. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 sulla trasparenza amministrativa e l'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici dell'Accademia adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

E' consentita la correzione di errori materiali riscontrati successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva. Qualora tale correzione comporti modifiche all'ordine, la graduatoria così rettificata verrà nuovamente pubblicata all'Albo dell'Istituzione.

ART. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Le informazioni sul trattamento dei dati personali raccolti dall'ABAMC, tramite le domande di partecipazione al presente concorso, sono pubblicate sul sito web dell'Accademia di Belle Arti di Macerata alla pag.:

http://trasparenza.abamc.it/attachments/article/356/Informativa_sulla_privacy.pdf

ART. 10 - IMPUGNATIVE

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di inserimento nella graduatoria o l'esclusione dalla procedura di formazione della graduatoria nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale, entro sessanta giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale

territorialmente competente ovvero, ricorso straordinario, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato. I concorrenti che hanno un ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura concorsuale in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla nomina, sulla base della disponibilità dei posti esistenti al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole nei loro confronti nel corso dell'anno accademico di riferimento.

ART. 11 - NORME FINALI E DI RINVIO

Il presente Bando, unitamente agli allegati, è pubblicato nel sito Web di questa Accademia <http://www.abamc.it>, e nel sito del Ministero dell'Università e Ricerca – <http://afam.miur.it> e sarà inoltre affisso all'albo di questa Accademia. Per quanto non espressamente indicato, verrà applicata la normativa vigente.

Macerata li 14 dicembre 2020

Il Direttore dell'Accademia
(Prof.ssa Rossella Ghezzi)

Firma autografa ai sensi dell'art.3 c.2 del D.Lgs 12/02/1993 n.39.

RICHIESTA DI INSERIMENTO IN GRADUATORIA
Bando di concorso per l'assegnazione delle collaborazioni degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Accademia

Anno Accademico 2020/21

Nome e cognome _____

codice fiscale _____

corso di studio _____

matricola _____

nato a _____ il _____

residente a _____ CAP _____

in via _____ tel. _____

cellulare _____ e-mail _____

Cittadinanza: Italiana [] Straniera [] (Nazione _____)

Dichiaro di appartenere e allego copia ISEE-come risulta dall'iscrizione nel sistema ISIDATA al presente A.A.
(barrare una delle caselle sottostanti):

- | | | |
|-------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1. PRIMA FASCIA | da 0 a € 20.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 2. SECONDA FASCIA | da €20.000,01 a € 22.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 3. TERZA FASCIA | da € 22.000,01 a € 24.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 4. QUARTA FASCIA | da 24.000,01 a € 26.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 5. QUINTA FASCIA | da 26.000,01 a € 28.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 6. SESTA FASCIA | da 28.000,01 a € 30.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 7. SETTIMA FASCIA | da 30.000,01 a € 34.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 8. OTTAVA FASCIA | da 34.000,01 a € 80.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 9. NONA FASCIA | da 80.000,01 a € 100.000,00 | [<input type="checkbox"/>] |
| 10. DECIMA FASCIA | da 100.000,01 in poi | [<input type="checkbox"/>] |

Curriculum

Eventuali collaborazioni prestate nelle strutture universitarie ai sensi della normativa sul Diritto allo studio:

Periodo	Struttura

Eventuali attività lavorative prestate:

Periodo	Attività

Conoscenza delle lingue

Lingua	Scritto			Parlato		
	Ottimo	Buono	Mediocre	Ottimo	Buono	Mediocre

Conoscenze informatiche S N

Prodotto	Utilizzo		
	Ottimo	Buono	Mediocre
Windows x			
Excel			
Word			
Access			
Power Point			
Front Page			
Altro *			

*) Indicare il tipo di software:

Conoscenze audio/video/multimediali:

Apparato/Dispositivo	Pratica			
	Ottima	Buona	Media	Mediocre

Altro che si ritiene opportuno segnalare

Preso atto del contenuto del Regolamento e del Bando di concorso per l'assegnazione delle collaborazioni degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Accademia, dichiara:

- di essere consapevole che le dichiarazioni contenute nella presente richiesta e riguardanti qualità, fatti e stati personali saranno oggetto di controllo da parte delle autorità competenti;
- di essere consapevole che, nel caso le dichiarazioni qui contenute risultassero mendaci, saranno applicate a Suo carico le sanzioni amministrative e quelle penali previste dalla normativa vigente, oltre a comportare l'esclusione dalla graduatoria di cui il presente bando;
- di essere consapevole, infine, che i dati gestiti ai fini della presente richiesta saranno trattati dall'Amministrazione interessata per le finalità inerenti ai compiti istituzionali e che potranno inoltre essere comunicati alle amministrazioni pubbliche in base a norme di legge o regolamentari o comunque nel caso in cui ciò sia necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Allego il seguente materiale:

- Copia libretto esami conseguiti _____
- Copia modello Isee _____
- Altro _____

Data _____

Firma _____

Per esplicita accettazione degli artt. 5, 9, 10, 11 del Regolamento e degli artt. 3, 4, 5, 6 del Bando di concorso di cui la presente domanda d'inserimento in graduatoria costituisce allegato. Altresì, lo studente dichiara, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE n. 679 del 2016 e DLgs 101/2018), ricevuta e letta l'informativa sul trattamento dei dati personali, il prestatore esprime il consenso al trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma